



COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO
Provincia di Brescia

Determinazione N. 421 R.G. del 11 giugno 2026
n. 21 del 10/06/2026 AREA SUAP COMMERCIO

OGGETTO: APPROVAZIONE BANDO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI IN CONCESSIONE TEMPORANEA "FESTA DI SANT'ERCOLANO – 11 AGOSTO 2026" – VIA LUNGOLAGO G. ZANARDELLI – COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO

IL RESPONSABILE DELL' AREA SUAP COMMERCIO

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 17/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione armonizzato anni 2026/2028 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2026 esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- con decreto del Sindaco n. 19 del 29/12/2025, emanato ai sensi dell'art. 50 X° comma e dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, si è provveduto all'individuazione e alla nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 103/2026 del 08/06/2026 relativa alla ""FESTA DI SANT'ERCOLANO – 11 AGOSTO 2026" – APPROVAZIONE CRITERI E DISPOSIZIONI APPLICATIVE PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI COMMERCIALI IN CONCESSIONE TEMPORANEA IN VIA LUNGOLAGO G. ZANARDELLI – COMUNE DI TOSCOLANO MADERNO";

CONSIDERATO che occorre provvedere alla pubblicazione del bando pubblico per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione dei posteggi in concessione temporanea per la manifestazione "Festa di Sant'Ercolano – 11 agosto 2026", che si svolgerà in via Lungolago G. Zanardelli dal civico 11 al 24, come definito dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 103/2026 del 08/06/2026;

VISTO il bando pubblico per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione dei posteggi in concessione temporanea nel quale sono indicate le informazioni, i requisiti, i termini e le modalità di presentazione delle domande nonché la modulistica necessaria (All. A – schema di domanda; All. B – planimetria), allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D. Lgs. n° 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

DETERMINA

- 1) Di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, ad attivare il procedimento per la pubblicazione del bando pubblico e la formazione di una graduatoria per l'assegnazione in concessione temporanea dei posteggi per la manifestazione "Festa di Sant'Ercolano – 11 agosto 2026", come definito dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 103/2026 del 08/06/2026;
- 2) Di dare atto che la concessione ha durata limitata al solo giorno della manifestazione: 11 agosto 2026;
- 3) Di fissare il termine perentorio per la presentazione delle domande al trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando all'Albo Pretorio on-line;
- 4) Di approvare il bando pubblico, lo schema di domanda (All. A) e la planimetria (All. B) allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 5) Di dare atto che gli assegnatari saranno soggetti al pagamento del Canone Unico Patrimoniale per l'occupazione di suolo pubblico ai sensi dell'art. 1, cc. 816 ss., L. 160/2019, secondo quanto stabilito nell'apposito Regolamento comunale;
- 6) Di dare atto che la graduatoria di cui sopra sarà approvata con successivo atto, previa istruttoria da parte dell'Area SUAP/Commercio;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;
- 8) Di pubblicare il bando all'Albo Pretorio on-line, sul sito internet del Comune di Toscolano Maderno (www.comune.toscolanomaderno.bs.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, sulla pagina social istituzionale (Facebook), e di trasmetterne copia alle principali associazioni di categoria ai sensi del paragrafo 3.2, comma 6 della DGR 14.12.2020, n. 4054;
- 9) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 10) Di dichiarare che, con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge n. 190/2012, D.Lgs. n. 33/2013, Art. 42, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm.ii.) ed al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii.), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto Responsabile dell'Area Suap/Commercio Simone Bentivoglio;
- 11) Di dare atto che il responsabile dell'istruttoria, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente Cristina De Rossi;
- 12) Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente Simone Bentivoglio;
- 13) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale.

IL RESPONSABILE DELL' AREA SUAP
COMMERCIO
(BENTIVOGLIO SIMONE)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate)