



**AVVISO PUBBLICO PER L' ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N. 1 AREA PUBBLICA
PER ATTIVITÀ DI NOLEGGIO NATANTI NON A MOTORE DI LUNGHEZZA NON SUPERIORE
A 6 METRI (PEDALÒ, CANOE, TAVOLE E AFFINI) – 2024-25**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 27/02/2024 e alla propria
determinazione n. del.....

RENDE NOTO

Che è indetta la procedura di selezione per l'assegnazione di n. 1 area riservata ad attività di
noleggio natanti non a motore di lunghezza non superiore a 6 metri (pedalò, canoe, tavole e affini),
mediante il posizionamento di casetta prefabbricata in legno a carico dell'assegnatario:

-n. 1 posteggio a Toscolano, in Viale G. Marconi (zona pedonale), come individuato nella
planimetria allegata (allegato A);

Superficie: la dimensione dell'area non dovrà superare i 25 mq. totali, 5mt x 5mt.

Utenze non servite: corrente elettrica, acqua.

1. DURATA DELLA CONCESSIONE

Anni 2024 e 2025, con la seguente specifica;

- 2024: dal 1 giugno al 30 settembre per 120 giorni (senza autorizzazione paesaggistica),
ampliabile a 180 giorni previo ottenimento di autorizzazione paesaggistica;

- 2025: dal 1 giugno al 30 settembre per 120 giorni (senza autorizzazione paesaggistica), 180
giorni in mesi da stabilirsi con possesso di autorizzazione paesaggistica.

2. ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE DI POSTEGGIO

La concessione è assegnata mediante la formazione di una graduatoria.

3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE

La redazione della graduatoria è effettuata sulla scorta dei seguenti criteri di priorità:

a) maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio dell'attività, in cui è
compresa **l'anzianità dell'esercizio dell'impresa** comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale

impresa attiva, nel registro delle imprese, (l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando), come segue:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = punti 20
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = punti 30
- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = punti 40

b) valutazione progettualità, in cui sono comprese:

b1) promozione turistica del territorio = 1 punto per ogni azione promozionale rilevante, fino ad un massimo di 10 punti (0=insufficiente, 1=sufficiente)

b2) organizzazione di manifestazioni = 1 punto per ogni manifestazione rilevante, fino ad un massimo di 10 punti (0=insufficiente, 1=sufficiente)

b3) agevolazioni per i residenti = fino a 15 punti, così calcolati

scontistica fino al 10% = 0 punti

scontistica dall' 11% al 20% = 5 punti

scontistica oltre il 20% = 10 punti

altre agevolazioni = 5 punti

b4) differenziazione tipologia natanti = fino a 5 punti, così calcolati

due tipologie = 2 punti

tre tipologie = 3 punti

da quattro tipologie = 5

c) in caso di parità di punteggio totale la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Persone fisiche o giuridiche iscritte al Registro delle Imprese e in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione previsti nelle disposizioni di legge (art. 80 D.Lgs 50/2016) e regolamentari.

È altresì richiesto:

- di essere in regola con il DURC;
- di essere in regola con il pagamento del canone di occupazione suolo pubblico alla data del 31.12.2023 per gli operatori che già esercitano o hanno esercitato attività di commercio su aree pubbliche nel comune di Toscolano Maderno;
- di non avere liti attive con il Comune di Toscolano Maderno, di qualsivoglia natura e in ogni sede giurisdizionale;
- di non avere debiti di qualsiasi natura nei confronti del Comune Toscolano Maderno, fatta salva la possibilità per l'imprenditore di concordare un piano di rateizzazione per il rientro dal debito stesso e di pagare almeno la prima rata entro il termine seguente: 31 maggio 2024.

5. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

1. Le domande per l'assegnazione delle aree oggetto della presente selezione devono essere inviate al Comune, pena l'esclusione dalla selezione, tramite PEC firmata digitalmente dal richiedente o da un intermediario munito di procura, utilizzando il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito internet del Comune stesso (allegato B);

2. Le domande possono essere presentate a partire dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio del Comune e debbono comunque essere inviate entro il termine perentorio del trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del bando stesso, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo:

protocollo@pec.comune.toscolanomaderno.bs.it

con oggetto: **“BANDO PER LA CONCESSIONE DI N. 1 AREA PER ATTIVITÀ DI NOLEGGIO NATANTI”**.

3. Le domande inviate oltre il termine e con modalità non previste, non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

4. Le domande devono essere firmate digitalmente; ai sensi dell'art. 63 del C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale), saranno considerate valide altresì le domande sottoscritte con firma autografa. In questo caso sarà obbligatorio allegare copia del documento d'identità nell'ultima pagina della domanda di partecipazione.

6. CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese;
- anzianità acquisita nell'area al quale si riferisce la selezione (se posseduta);
- indicazione dell'area a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 - GDPR (General Data Protection Regulation);
- dichiarazione di essere in regola con il pagamento del canone di occupazione suolo pubblico alla data del 31.12.2023 per imprese che già esercitano o hanno esercitato attività di commercio su aree pubbliche nel Comune di Toscolano Maderno;
- dichiarazione di non avere liti attive con l'Ente, di qualsivoglia natura e in ogni sede giurisdizionale;
- dichiarazione di non avere debiti di qualsiasi natura nei confronti del Comune Toscolano Maderno, fatta salva la possibilità per l'imprenditore di concordare un piano di rateizzazione per il

rientro dal debito stesso e di pagare almeno la prima rata entro il termine seguente: 31 maggio 2024.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
- fotografia della struttura che si intende utilizzare e scheda tecnica;
- documentazione tecnica comprovante i requisiti previsti nelle priorità di cui al precedente art. 3 lettera b) "progettualità", in cui sono ricomprese:
 - criterio b1): relazione sintetica inerente le azioni di promozione turistica del territorio;
 - criterio b2): sottoscrizione impegno da parte del legale rappresentante ad organizzare manifestazioni, specificare con breve descrizione;
 - criterio b3): sottoscrizione impegno da parte del legale rappresentante ad accordare agevolazioni per i residenti, specificare termini con breve descrizione e percentuale;
 - criterio b4): elenco tipologie natanti.

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in *toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- l'utilizzo di un modello di domanda di partecipazione diverso da quello approvato;
- l'omissione della firma digitale. Ai sensi dell'art. 63 del C.A.D. (Codice dell'Amministrazione Digitale), saranno considerate valide altresì le domande sottoscritte con firma autografa; in questo caso sarà obbligatorio allegare copia del documento d'identità nell'ultima pagina della domanda di partecipazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata allegazione di copia dei documenti di cui al paragrafo 6, comma 2;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la presentazione della domanda con modalità diversa da quella prevista dall'art. 5 comma 1;
- non essere in regola con il pagamento del canone di occupazione suolo pubblico alla data del 31.12.2023 per imprese che già esercitano o hanno esercitato attività di commercio su aree pubbliche nel Comune di Toscolano Maderno;

- avere liti attive con l'Ente, di qualsivoglia natura e in ogni sede giurisdizionale.
- avere debiti di qualsiasi natura nei confronti del Comune Toscolano Maderno, fatta salva la possibilità per l'imprenditore di concordare un piano di rateizzazione per il rientro dal debito stesso e di pagare almeno la prima rata entro il termine seguente: 31 maggio 2024.

8. GRADUATORIA

1. La graduatoria di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune entro trenta giorni dal termine per la presentazione delle domande.
2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva, secondo l'ordine della stessa.
3. Il Comune può revocare l'assegnazione dell'area o assegnare in sostituzione un'area diversa da quella richiesta per motivi di pubblico interesse, sicurezza pubblica o sopravvenuta necessità, con esclusione di qualsiasi onere a carico del Comune stesso.
4. I titolari di concessione delle aree sono obbligati a tenere e a lasciare l'area utilizzata libera da ingombri e di rimuovere da essa tutti i rifiuti prodotti; la mancata raccolta e rimozione dei rifiuti dall'area del proprio posteggio ed immediatamente prospiciente ad esso, comporterà in caso di recidiva la decadenza della concessione al posteggio, con conseguente revoca dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RIFERIMENTI PER INFORMAZIONI SUL BANDO

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Turismo Sport Cultura Biblioteca Commercio Suap Dott.ssa Alessandra Arosio. Per informazioni e chiarimenti sul presente bando rivolgersi all'Ufficio Commercio ai seguenti recapiti: commercio@comune.toscolanomaderno.bs.it
- telefono 0365-546081.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii e compatibilmente con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 - GDPR (General Data Protection Regulation) entrato in vigore il 25/05/2018, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all'espletamento delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate al presente Bando.
2. Il trattamento dei dati avverrà nei modi e limiti richiesti dal perseguimento di dette finalità, anche attraverso procedure informatizzate.
3. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati a soggetti terzi per specifici servizi strumentali al raggiungimento delle finalità sopra indicate.
4. L'interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del Decreto Legislativo 196/2003.
5. Titolare del trattamento è il Comune di Toscolano Maderno, via Trento 5, tel. 0365546011.

Il Comune ha nominato il proprio Responsabile della protezione dei dati che si può contattare via mail a rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it

Finalità e base giuridica del trattamento. I dati, anche di natura particolare, raccolti sono trattati al solo scopo di valutare i requisiti per accedere al servizio e di erogarlo. Il trattamento è svolto per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Durata della conservazione. I dati raccolti sono conservati secondo quanto indicato dal massimario di scarto del Manuale di gestione documentale.

Destinatari dei dati. I dati sono comunicati a soggetti pubblici o privati solo se previsti dalla legge. I terzi che effettuano trattamenti sui dati personali per conto del Comune, ad esempio per erogare i servizi richiesti o per i servizi di assistenza informatica, sono Responsabili del trattamento e si attengono a specifiche istruzioni.

Diritti dell'interessato. L'interessato ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. In alcuni casi, ha, inoltre, il diritto di opporsi al trattamento dei dati personali. Può esercitare tali diritti rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo

rpd@comune.toscolanomaderno.bs.it.

L'interessato ha, infine, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

11. DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente e regolamentari in materia;

2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.toscolanomaderno.bs.it

Toscolano Maderno, 29 febbraio 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TURISMO,
CULTURA, SPORT, BIBLIOTECA, COMMERCIO, SUAP
Dott.ssa Alessandra Arosio